



**KONKURSNA DOKUMENTACIJA
ZA NABAVKU DOBARA**

TONERI I RIBONI

1. OPŠTI PODACI O NABAVCI

1.1. Podaci o Naručiocu ponude

UNIVEREXPORT DOO NOVI SAD, Sentandrejski put 165, 21000 Novi Sad

Internet stranica Naručioca: www.univerexport.rs/sr/tenderi/aktuelni-tenderi.html

1.2. Vrsta postupka nabavke

Predmetna nabavka se sprovodi u zatvorenom postupku, bez mogućnosti prisustvovanja Ponuđača na otvaranju ponuda, niti u bilo kojoj fazi postupka ocene pristiglih ponuda.

1.3. Predmet nabavke

Predmet ove nabavke je nabavka **TONERA I RIBONA** za kalendarsku 2020. godinu.

1.4. Kontakt podaci

Mira Pavlović

Telefon: +381 (21) 4870200

Fax: +381 (21) 4870211

E-mail: mira.pavlovic@univerexport.rs

2. PRILIKOM PODNOŠENJA PONUDE, PONUĐAČ JE DUŽAN DA DOSTAVI:

- **Obrazac 1 (podaci o ponuđaču)** - Dostavlja se elektronskom poštom na adresu: nabavke@univerexport.rs
- **Obrazac 2 (spisak referentnih kupaca)** - Dostavlja se elektronskom poštom na adresu: nabavke@univerexport.rs
- **Obrazac 3 (obrazac ponude i strukture ponuđenih cena u Excel tabeli)** - Dostavlja se elektronskom poštom na adresu: nabavke@univerexport.rs
- **Kontrolni uzorak za sredstva/opremu koji su predmet nabavke.** (Napomena: kontrolni uzorak će Naručilac, u toku trajanja ugovora, periodično koristiti u cilju kontrole kvaliteta i ispravnosti sredstava i opreme koju mu odabrani Ponuđač isporučuje). Kontrolni uzorak dostaviti poštom ili lično na adresu naručioca (adresa iz tačke 1.1.) do isteka roka za podnošenje ponuda sa naznakom „**Kontrolni uzorci za nabavku tonera i ribona.**“

3. PODACI O PREDMETU NABAVKE

Predmet ove nabavke su **TONERI I RIBONI** za kalendarsku 2020. godinu, u svemu prema detaljnoj specifikaciji datoj u tački broj 4. ovog dokumenta.

4. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA (KARAKTERISTIKE)

Redni broj	Opis materijala	Model štampača	Jedinica mere	Količine
1.	Toner HP 12A	HP LJ 1010,1018,1020,1022	kom	58
2.	Toner HP 35A	HP LS P1005,1006	kom	20
3.	Toner HP 505A	HP LJ P2035	kom	1110
4.	Toner HP 505X	HP LJ P2055/M401	kom	1022
5.	Toner HP 226A	HP LJ M402	kom	1129
6.	Toner HP CE310A Black	HP CJ P1020	kom	6
7.	Toner HP CE311A Cyan	HP CJ P1020	kom	6
8.	Toner HP CE312A Yellow	HP CJ P1020	kom	6
9.	Toner HP CE313A Magenta	HP CJ P1020	kom	6
10.	Toner HP 14A	HP MFP M725	kom	4
11.	Toner HP CF400A Black	HP CJ M252	kom	3
12.	Toner HP CF401A Cyan	HP CJ M252	kom	3
13.	Toner HP CF402A Yellow	HP CJ M252	kom	3
14.	Toner HP CF403A Magenta	HP CJ M252	kom	3
15.	Toner HP CF410A Black	HP CJ M400	kom	2
16.	Toner HP CF411A Cyan	HP CJ M400	kom	2
18.	Toner HP CF412A Yellow	HP CJ M400	kom	2
19.	Toner HP CF413A Magenta	HP CJ M400	kom	2
20.	Toner MLT-D101S	Samsung SCX3400	kom	13
21.	Toner MLT-D1092S	Samsung SCX4300	kom	13
22.	Toner ML-1610D2	Samsung SCX4521F	kom	13
23.	Toner MLT-D105L	Samsung SCX4623F	kom	13
24.	Toner Brother TN-3430/3480	Brother DCP L5750 / L5200DW	kom	300
25.	Toner Brother TN-630	Brother DCP L2540	kom	20
26.	Drum unit Brother DR-3400	Brother DCP L5750 / L5200DW	kom	10
27.	Drum unit Brother DR-630	Brother DCP L2540	kom	3

Transport: Troškove transporta za isporuku robe u potpunosti snosi odabrani Ponuđač.

Rok isporuke: 48 sati od prijema pisane porudžbine Naručioca.

Vreme isporuke: Svaki radni dan do 15 časova.

Mesto isporuke: Po zahtevu Naručioca

Način i uslov plaćanja: Pod jednakim ostalim uslovima, prednost će biti data Ponuđačima koji prihvate kompenzaciju za robu iz redovnog asortimana Naručioca. Valuta plaćanja je 60 dana od dana prijema robe.

Rok važenja ponude: 30 dana od isteka roka za podnošenje ponude

OBRAZAC 1 – DOSTAVITI POPUNJEN U ELEKTRONSKOJ FORMI**PODACI O PONUĐAČU**

1.1.	Poreski identifikacioni broj (PIB)	
1.2.	Matični broj lica (pravnog lica, radnje)	
1.3.	Firma (pun naziv)	
1.4.	Firma (skraćeni naziv)	
1.5.	Ime i prezime ovlašćenog lica	
1.6.	Podaci o sedištu, tj. Prebivalištu	
1.6.1.	Opština	
1.6.2.	Mesto	
1.6.3.	Naziv ulice	
1.6.4.	Kućni broj (broj i slovo)	
1.6.5.	Broj telefona	
1.6.6.	Broj fax-a	
1.6.7.	E-mail	
1.6.8.	Ime, prezime i kontakt podaci osobe zadužene za informacije o ponudi	

Podaci o računu u banci

	Naziv banke	Mesto	Broj tekućeg računa
2.1.			
2.2.			

OBRAZAC 2 – DOSTAVITI POPUNJEN U ELEKTRONSKOJ FORMI

SPISAK REFERENTNIH KUPACA

Red. Broj	Referentni kupac	Lice za kontakt i broj telefona
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

5. MODEL UGOVORA – SAMO PROČITATI, SAGLASNOST SE DAJE U OBRASCU 3.

UGOVOR O NABAVCI

Zaključen dana _____. godine u Novom Sadu, između:

1. **UNIVEREXPORT DOO NOVI SAD** iz Novog Sada, Sentandrejski put br. 165, PIB: 101692669, MB:08207259, koga zastupa Nikola Cvijanović, ostali zastupnik (u daljem tekstu: Naručilac), sa jedne strane

i

2. _____ iz _____ ulica _____, koga zastupa direktor _____, (u daljem tekstu: Isporučilac), sa druge strane.

UVODNA KONSTATACIJA

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da je Naručilac raspisao javni poziv za nabavku **tonera i ribona**, na koji poziv je Isporučilac dostavio Ponudu br. _____ od _____ godine, koja Ponuda je izabrana od strane Naručioca.

PREDMET UGOVORA

Član 2.

Predmet ugovora je nabavka tonera i ribona u svemu prema ponudi Isporučioca br. _____ od _____ godine i tehničkoj specifikaciji iz konkursne dokumentacije, koje čine sastavni deo ovog ugovora. Sastavni deo ugovora su je dokumentacija koju je Isporučilac dao u svojstvu Ponuđača u procesu odabira ponude.

CENA

Član 3.

Ugovorne strane saglasno prihvataju jedinične cene iz ponude Isporučioca bez PDV-a.

Cena iz stava 1. ovog člana je fiksna jedinična cena i ne podleže promenama.

Za navedenu cenu Isporučilac će Naručiocu ispostaviti fakturu prilikom isporuke robe, dobara, odnosno usluga.

Navedena cena će biti plaćena u roku od 60 dana od dana fakturisanja robe ili usluge.

UTVRĐIVANJE KVANTITETA, KVALITETA I ODGOVORNOSTI

Član 4.

Isporučilac garantuje za kvalitet i ispravnost isporučenih dobara (robe ili usluga), njihovu usaglašenost sa propisima Republike Srbije u skladu sa specifikacijom iz konkursne dokumentacije.

Isporučena dobra (roba, usluge) moraju u svakom momentu odgovarati dostavljenom kontrolnom uzorku koji je Isporučilac dostavio prilikom dostavljanja ponude ukoliko je isporučilac dostavio uz ponudu.

Ukoliko isporučena Dobra (roba, usluge) ne odgovaraju uslovima iz prethodnog stava ovog člana, ugovorne strane su saglasne da Naručilac može odbiti njihov prijem i vratiti ih Isporučiocu o trošku Isporučioca, u kom slučaju je Isporučilac dužan da nadoknadi štetu i izmaklu korist Naručiocu.

Ukoliko Naručilac odluči da zadrži navedena Dobra, Isporučilac je dužan da u roku od 48 sati od poziva Naručioca otkloni nedostatke na isporučenim Dobrima.

Član 5.

Kvantitativan i kvalitativan prijem Dobara (robe, usluga) vrši se prilikom isporuke, od strane ovlašćenog lica Naručioca.

Mesto isporuke je _____, a vreme isporuke je _____ ili u roku od _____ od prijema zahteva Naručioca.

Ovlašćeno lice Naručioca prilikom isporuke dužno je da Isporučiocu stavi prigovor na količinu i kvalitet ukoliko ne odgovaraju potrebama Naručioca iz specifikacije, odnosno iz konkursne dokumentacije.

Prigovore za skrivene nedostatke Dobara (robe, usluga) Naručilac će istaći Isporučiocu u roku od 8 dana od otkrivanja skrivenih nedostataka, a najkasnije u roku od ____ dana od isporuke Dobara (robe, usluge).

CENA I PLAĆANJE

Član 6.

Ugovorne strane su saglasne i prihvataju jedinične cene iz Ponude br. _____ od _____ godine.

Ugovorena cena iz stava 1. ovog člana je fiksna za vreme važenja ugovora.

Član 7.

Plaćanje ugovorne cene izvršiće se u rokovima i na način predviđen u prihvaćenoj ponudi i čl. 3 ovog Ugovora na tekući račun Isporučioca broj _____ otvoren kod _____.

FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Član 8.

Isporučilac se obavezuje da će:

- u slučaju avansnog plaćanja, Naručiocu po potpisivanju ugovora, a pre uplate avansa, dostaviti bankarsku garanciju za povraćaj avansnog plaćanja u visini uplaćenog avansa koja treba da bude sa klauzulom «bez protesta», sa rokom dospeća «po viđenju» i rokom važenja 15 dana dužim od ugovorenog roka za realizaciju ugovora.

- u trenutku primopredaje predmeta ugovora, što se konstatuje zapisnikom, ponuđač predati jednu sopstvenu blanko, solo menicu, registrovanu kod NBS, za otklanjanje grešaka i nedostataka u garantnom roku na iznos od 10% vrednosti Ugovora bez PDV-a, sa rokom dospeća 5 dana duže od ugovorenog garantnog roka, odnosno roka izvršenja prestacije po ovom Ugovoru.

ROK IZVRŠENJA POSLA

Član 9.

Isporučilac se obavezuje da isporuči Dobra odnosno pruži uslugu u roku od _____ kalendarskih dana od dana kada od Naručioca dobije pismeno obaveštenje da su se stekli uslovi za realizaciju nabavke.

Član 10.

U slučaju neopravdanog kašnjenja u izvršavanju ovog ugovora od strane Isporučioca, ugovorne strane saglasno ugovaraju ugovornu kaznu od 0,05% vrednosti Ugovora za svaki radni dan zakašnjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći iznos 10% ukupne vrednosti poslova.

Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa Isporučioca od izvršenja Ugovora.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

Ovaj ugovor se primenjuje od **01.01.2020. do 31.12.2020. godine.**

Naručilac zadržava pravo da raskine ugovor ukoliko izgubi poslovni interes za njegovim sprovođenjem i to dostavom pismenog otkaza sa rokom otkaza od 15 dana od dana dostavljanja.

Sve izmene i dopune ovog Ugovora vršiće se u formi Aneksa istog.

Eventualno nastala sporna pitanja iz ovog ugovora, ugovorne strane će rešavati sporazumno, a ako ne postignu sporazum nastali spor će se rešavati pred Privrednim Sudom u Novom Sadu.

Član 12.

Ugovorne strane su saglasne da se na sve međusobne odnose, koji nisu definisani ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugi važeći propisi.

Član 13.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih svaka od strana zadržava po 2 (dva) primerka za svoje potrebe.

NARUČILAC

ISPORUČILAC

Ovaj tekst Ugovora predstavlja model i deo konkursne dokumentacije, kojim su regulisani svi bitni elementi pravnog posla, a konačan tekst Ugovora može da odstupa od navedenog modela, ukoliko se time ne menja suština pravnog posla.