

**UNIVEREXPORT d.o.o. NOVI SAD
OBJAVLJUJE POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA
ZA USLUGE REDOVNOG I VANREDNOG ODRŽAVANJA VILJUŠKARA**

A na osnovu konkursne dokumentacije koji je prilog ovog Poziva.

1. Opšti podaci o Naručiocu ponude

UNIVEREXPORT d.o.o. Novi Sad, Sentandrejski put 165

Internet stranica Naručioca: www.univerexport.rs/sr/tenderi/aktuelni-tenderi.html

2. Način preuzimanja konkursne dokumentacije, odnosno internet adresa gde je konkursna dokumentacija dostupna

Konkursna dokumentacija se može preuzeti elektronskim putem, sa *website-a* Naručioca:

www.univerexport.rs/sr/tenderi/aktuelni-tenderi.html u odeljku „*Tenderi*“, na naslovnoj stranici.

3. Način i rok podnošenja ponude

Ponude, sa pripadajućom dokumentacijom, podnose se **ISKLUČIVO ELEKTRONSKI** na e-mail adresu : nabavke@univerexport.rs sa naslovom predmeta nabavke: **Tender za usluge redovnog i vanrednog održavanja viljuškara**

4. Ponuđač prilikom podnošenja ponude treba da dostavi:

- Popunjene obrasce iz konkursne dokumentacije i obrazac ponude strukture cene u **Exel tabeli**.
- Pismo ponuđača sa naznakom naziva firme i tačnom adresom, brojem telefona i telefaksa, email adresom, identifikacionim brojem, te broj računa i naziv banke kod koje se račun vodi;
- Rešenje o upisu u APR sa svim priložima za pravna lica kojim se dokazuje da je u skladu sa važećim propisima, registrovan za obavljanje delatnosti koja je predmet nabavke;
- Uslove i način plaćanja;
- Specifikaciju dokumenata priloženih uz ponudu;

5. Uputstvo za sačinjavanje ponude

Ponuda i ostala dokumentacija koja se odnosi na ponudu mora biti na srpskom jeziku. Ponuda mora da sadrži sve dokaze definisane zahtevom i u skladu sa specifikacijom za nabavku. Naručilac zadržava pravo da proveri dostavljene dokumente.

Od Ponuđača se očekuje da je upoznat sa zakonima, propisima standardima i tehničkim uslovima koji važe u Republici Srbiji, te da ih u potpunosti poštuje. Od Ponuđača se očekuje da prouči Poziv za dostavljanje ponude i sve njene priloge.

Troškove pripremanja i dostavljanja ponude snosi Ponuđač.

Cene u ponudi moraju da budu izražene u dinarima, i da obuhvate sve prateće troškove. Cene se iskazuju bez PDV-a i ne mogu se menjati bez saglasnosti obe strane u toku perioda nabavke, definisanog ugovorom. PDV se iskazuje posebno na ponudi. Sve cene moraju da budu jedinične, a rok plaćanja se određuje u skladu sa ponudom.

6. Kriterijumi/elementi kriterijuma za dodelu ugovora:

- Najniža moguća cena,
- Način plaćanja (kompenzacija),
- Mesto i vreme usluge servisa prema zahtevu,

Ponuda će biti odbačena bez razmatranja ako se proverom utvrdi da je firma ponuđača u trenutku davanja ponude u postupku likvidacije ili stečaja.

Napomena: Pristigle ponude na druge adrese koje se razlikuju od gore navedene adrese Naručioca neće biti razmatrane.

7. Rok za podnošenje ponude: 10.11.2019. godine do **12:00** sati, mail adresa: nabavke@univerexport.rs
Blagovremenom će se smatrati sve ponude koje stignu na adresu Naručioca, najkasnije do 10.11.2019. godine, do 12:00 sati.

Napomena: Neblagovremene ponude neće biti razmatrane i neotvorene će se vratiti ponuđaču.

8. Mesto, vreme i način otvaranja ponuda

Otvaranje ponuda je zatvorenog tipa, a o rezultatima ponuđači će biti obavešteni u roku od 40 dana od dana objave tendera.

9. Odustanak Naručioca od nabavke

Naručilac zadržava pravo da u svakom momentu, a najkasnije do momenta zaključenja ugovora sa odabranim Ponuđačem, bez navođenja razloga odustane od daljeg postupka sprovođenja nabavke, bez bilo kakvog prava Ponuđača da mu Naručilac zbog toga nadoknadi eventualno prouzrokovanu štetu ili bilo koje troškove učešća u postupku nabavke iz ovog Poziva.

10. Lice za kontakt:

Mira Pavlović
telefon: +381 (21) 4870200
Fax: +381 (21) 4870211
e-mail: mira.pavlovic@univerexport.rs